УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

МО «СУДОГОДСКИЙ РАЙОН»

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

 21.10.2019 № 688

*Об утверждении «Дорожной карты»*

*подготовки к проведению государственной*

*итоговой аттестации по образовательным*

*программам основного общего и среднего*

*общего образования в МО «Судогодский район» в 2020 году*

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, приказом департамента образования администрации Владимирской области от 11.10.2019 №42 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования во Владимирской области в 2020 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Судогодский район» в 2020 году (далее - «Дорожная карта») согласно приложению.

2. Назначить муниципальным координатором по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Иванову Галину Ивановну, заместителя начальника управления образования.

3. Назначить муниципальным оператором по созданию базы данных ГИА и обеспечению взаимодействия с РИС Палик Ирину Александровну, ведущего специалиста МКУ «ЦКДиМСОУ».

 4. Заместителю начальника управления образования Г.И. Ивановой:

 4.1.обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» в 2019-2020 учебном году МКУ «ЦКДиМСОУ», образовательными организациями района, реализующими образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

 4.2.провести работу по нормативному, организационно-технологическому, информационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях района в 2019- 2020 учебном году, в соответствии с «Дорожной картой».

4.3.довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1 разработать и утвердить «Дорожные карты»;

 5.2. организовать работу по выполнению мероприятий «Дорожной карты» в 2019- 2020 учебном году;

 5.3 довести данный приказ до сведения педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Г.И. Иванову.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель Главы администрации МО «Судогодский район» по социальным вопросам, начальник управления образования  | ***ПодписьМедведевой*** | Н.В. Медведева |

 Приложение

 к приказу управления образования

 от « 21» октября 2019 года № 688

**«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Судогодский район» в 2020 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **тематика мероприятия** | **срок** | **Ответственные**  |
| **1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2019 году** |
| 1. | Проведение статистического анализа результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2018-2019 учебного года (далее-ГИА). Подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА -2019. | Июль- август 2019 года | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 1.1 | Мониторинг основных результатов ГИА:-по участникам ГИА в разрезе каждого ОО и учебных предметов;- по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; департаментом образования:- по среднему баллу;- по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой  | Июнь - август 2019 года | Управление образования |
| 1.2 | Подготовка отчетных материалов о проведении ГИА по формам ДО | Июль2019 года | Управление образования |
| 1.3 | Подготовка статистического анализа проведения ГИА | август 2019 года | Управление образования |
| 3 | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач  | Август- сентябрь 2019 года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.1 | Обсуждение результатов ГИА-2019 и определение направлений повышения качества образования в 2020 году на:- августовской конференции работников образования;- методических объединениях учителей- предметников. | Август -ноябрь 2019года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.2 | Проведение совещаний по итогам ГИА, исследований качества образования в 2019 году | Октябрь 2019 года | Управление образования |
| **2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |  |
| 1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка к пересдаче ГИА по обязательным предметам | Июль -сентябрь 2019 | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 1.1 | Разработка и реализация плана работ с обучающимися, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании | Июнь 2019 | общеобразовательные организации |
| 1.2 | Организация дополнительных консультаций при подготовке к ГИА | Июль-Август 2019 | общеобразовательные организации |
| 1.3 | Сбор заявлений о зачислении в ОО на период проведения ГИА | Завершение приема за две недели до проведения экзамена | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 1.4 | Осуществление психолого- педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) | По отдельному графику | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 2 | Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения, функционирующих в неблагоприятных условиях  | По отдельному плану | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ», общеобразовательные организации |
| 2.1 | Информационное, психолого-педагогическое сопровождение деятельности школ показывающих стабильно низкие результаты обучения и находящиеся в сложных социальных условиях | По отдельному плану | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 2.2 | Организация консультаций, наставничества и взаимодействия с опорными школами в целях поддержки школ на этапе перехода в эффективный режим работы | По отдельному плану | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
|  2.3 | Проведение диагностических работ в формате ВПР для учащихся 4 классов по математике, русскому языку, окружающему миру, истории, математике, русскому языку для учащихся 5,6,7,8 классов | Февраль- Март 2020 года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 2.4 | Участие в проведение диагностики развития познавательных процессов учащихся начальной школы | Май 2020 года | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3 | Прохождение курсов повышения квалификации учителями по общеобразовательным предметам, направленных на совершенствование профессиональных компетенций | В течение учебного года | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.1 | Проведение районными методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА с привлечением экспертов ГИА | В течение учебного года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.2 | Обобщение и размещение на сайте опыта лучших учителей по подготовке обучающихся к ГИА  | В течение учебного года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.3 | Участие в творческом конкурсе для учителей естественно-математического цикла «Решение задач» | Ноябрь 2019 года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.4 | Участие в региональном конкурсе олимпиадных заданий для учителей истории и обществознания «Навигатор 2020»  | март-май 2020 года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.5 | Участие в профессиональном региональном конкурсе учебных и дидактических материалов для учителей географии «Изучаем географию Владимирской области»  | март-май 2020 года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 3.6 | Прохождение курсов повышения квалификации на базе ГАОУ ДПО ВО ВИРО: |  |  |
| 3.6.1 | Технология подготовки обучающихся к разделу «Письмо» и «Говорение» ЕГЭ: Новое содержание и формы итоговой аттестации школьников. Реализация компетентностного подхода в организации контроля на уроке ИЯ. Подготовка школьников к ЕГЭ, практикум по решению и оценке заданий в формате ЕГЭ. | 27-30 января | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.2 | Методические подходы в подготовке к ГИА по русскому языку и литературе. Обучение написанию сочинения нового типа: от теории к практике: Коммуникативная компетентность педагога: специфика ведения конструктивного диалога в рамках проведения устного экзамена по русскому языку. Согласование подходов к оцениванию изложения и сочинения в рамках подготовки к ГИА по русскому языку и литературе; литературоцентричность и метапредметный характер итогового сочинения как принципы формирования функциональной грамотности обучающихся. Смысловое чтение текста КИМ при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | 27-30 января | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.3 | Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка в условиях реализации новой Концепции иноязычного образования: Государственная политика в области образования. Концепция преподавания предмета "Иностранный язык", "Второй иностранный язык". Информатизация образования. Психологические основы обучения и воспитания. Организация обучения и воспитания учащихся с особенностями развития. Технология подготовки обучающихся к разделу "Письмо" и "Говорение" ЕГЭ. Стажировка на базе ОО Владимирской области. | 5 -28 февраля-16 - 20 марта 20-24 апреля | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.4 | Влияние ФГОС и Концепций новых УМК по истории России (ИКС) и обществознанию на структуру и содержание КИМ ЕГЭ и ОГЭ по истории и обществознанию: Структура и содержание КИМ ЕГЭ и ОГЭ по истории и обществознанию в условиях реализации новых Концепций. Специфика подготовки учащихся к сдаче экзамена. Контрольно-измерительная деятельность учителя при подготовке учащихся к экзамену. Система работы учителя по подготовке учащихся к ЕГЭ по истории и обществознанию. | 17 - 19 марта | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.5 | Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по математике: Нормативно-правовые основы проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ). Структура и содержание КИМ. Методические рекомендации по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом. Учебно-методическое обеспечение процесса подготовки учащихся к итоговой аттестации. | 23-27 марта | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.6 | Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по физике: Нормативно-правовые основы проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ). Структура и содержание КИМ. Методические рекомендации по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом. Учебно-методическое обеспечение процесса подготовки учащихся к итоговой аттестации | 3-7 февраля | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.7 | Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по химии: Нормативно-правовые основы проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ). Структура и содержание КИМ. Методические рекомендации по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом. Учебно-методическое обеспечение процесса подготовки учащихся к итоговой аттестации | 23-27 марта | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.8 | Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по биологии: Нормативно-правовые основы проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ). Структура и содержание КИМ. Методические рекомендации по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом. Учебно-методическое обеспечение процесса подготовки учащихся к итоговой аттестации | 20-24 января | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3.6.9 | Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по информатике: Нормативно-правовые основы проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ). Структура и содержание КИМ. Методические рекомендации по оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом. Учебно-методическое обеспечение процесса подготовки учащихся к итоговой аттестации. | 3-7 февраля | МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 4. | Проведение процедуры независимой оценки качества общего образования |  |  |
| 4.1 | Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором:-тренировочный экзамен по информатике в компьютерной форме с привлечением обучающихся 11 классов образовательных организаций среднего общего образования.- апробация технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ;- апробация технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в штабе ППЭ; технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»; печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ;- апробация технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение»)  | 30.10.201920.02.202013.03.2020,13.05.202014.05.2020 | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
|  4.2. | Проведение регионального мониторинга качества образовательной подготовки обучающихся 9 и 11 классов по математике | Февраль-март 2020 | Управление образованияМКУ «ЦКДиМСОУ», |
| 4.3. | Проведение районных пробных экзаменов:- итоговое сочинение (изложение):- русский язык (9,11 классы)- обществознание- физика, ИКТ (9класс) | 7 ноября 2019Март 2020Февраль 2020Апрель 2020 | Управление образованияМКУ «ЦКДиМСОУ», |
| 5 | Организация проведения районных и участие в региональных мониторингах оценки качества общего образования. | Март- апрель 2020 года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 6 | Организация и проведение независимого диагностического тестирования педагогов- предметников | Октябрь- Декабрь 2019 года | МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 7 | Участие во Всероссийских проверочных работах | Март- апрель 2020 | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
|  8 | Анализ результатов ВПР | Август 2019-июнь 2020 года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации**  |
| 1 | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА.  |  | Управление образования |
| 1.1. | Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях МО «Судогодский район» в 2019-2020 учебном году. | Сентябрь – октябрь 2019 | Управление образования |
| 2 | Изучение и использование в работе методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году на основе анализа результатов ГИА -2019, федерального законодательства, методических рекомендаций Рособрнадзора:- методические рекомендации для руководителей ОО по подготовке и проведению ГИА,-методические рекомендации для общественных наблюдателей,- инструкции для членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов в аудитории и вне аудитории, ассистентов, технических специалистов ППЭ. | По мере необходимости | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,общеобразовательные организации |
| 3 | Подготовка приказов управления образования по организации и проведению ГИА на территории района: |  | Управление образования |
| - о порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведении ГИА в 2020 году | Октябрь 2019 года |
| - о формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА | Октябрь 2019 года |
| - о сроках и местах регистрации заявлений на участие в ГИА -9, устном собеседовании по русскому языку на территории района. | Ноябрь 2019 года |
| - о сроках и местах регистрации заявлений на участие в ГИА -11, итоговом сочинении на территории района: | Ноябрь 2019 года |
| - о сроках проведения, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку  | Ноябрь – декабрь 2019 года |
| - об утверждении минимального порога баллов по общеобразовательным предметам ОГЭ | Март 2019  |
| - об утверждении организационно - территориальной схемы проведения  итогового сочинения; итогового собеседования по русскому языку в 9 классах; ГИА-9 и ГИА-11 | Ноябрь 2019-Январь 2020  |
| - об организации и проведении: итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе, о проведении итогового сочинения (изложения) на территории района в 2019-2020 учебном году  | Ноябрь 2019-Декабрь 2019 |
| -о сроках,порядке, местах подачи и рассмотрения апелляций в период проведения ГИА в 2020 году | Март 2020 года |
| - о сроках, местах, порядке информирования о результатах ГИА на территории района в 2020 году | Март 2020 года |
| - об утверждении мест расположения ППЭ ГИА и персонального состава руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов, медицинских работников на территории района в 2020 году в основной и дополнительный периоды | Февраль 2020 года Август 2020 года |
|  | - об обеспечении информационной безопасности при хранении , использовании и передаче ЭМ в 2020 году | Февраль – март 2020 |  |
| -об утверждении схемы доставки ЭМ в ППЭ и обратно в РЦОИ | Апрель 2020 |
| - об участии образовательных организаций в апробации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  по информатике и ИКТ в компьютерной форме; |  |  |  |

 технологии сканирования экзаменационных работ в ППЭ; проведения ЕГЭ по иностранным языкам  | Октябрь 2019 годаМай 2020 года |
| - о проведении ГИА для детей с ОВЗ | Март 2020 года |
| - о принятии к исполнению нормативных документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения), ГИА | Октябрь- ноябрь 2019 года  |
| **4. Финансовое обеспечение государственной итоговой аттестации** |  |
| 1 |  Предоставление документов для получения средств регионального бюджета для организации и проведения ГИА, в том числе на:-компенсацию работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, уполномоченных членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ); -обеспечение видеонаблюдения и его модернизацию в 2020 году,- канал связи,- техническое оснащение ППЭ | Сентябрь- октябрь 2019 года  | Управление образования |
| 2 |  Обеспечение транспорта для доставки ЭМ ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ. | июнь | Управление образования |
| 3 | Обеспечение условий для функционирования ППЭ на базе образовательных организаций | Апрель-июнь | Управление образования |
|  **5. Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации** |
| 1. | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА: |  |  |
| 1.1 | - проведение совещаний, семинаров для школьных администраторов, руководителей ППЭ, всех категорий организаторов по вопросам проведения ГИА-2020, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, в том числе по формированию РИС ГИА | Ноябрь 2019, май 2020 года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ» |
|  | - участие в региональных семинарах по обучению членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов | Ноябрь – апрель 2020 года |
| - участие в работе вебинаров по подготовке к проведению тренировочных мероприятий | Октябрь 2019 |
| - участие в работе вебинаров по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2020 | Сентябрь- октябрь 2019 |
| - организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет | Март- май 2020 года |
|  **6.Организационно- технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации** |
| 1 | Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в основные сроки: |  |  |
| 2.1 2.2 | - сбор заявлений на проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России | Декабрь 2019 года, январь- февраль 2020, август 2020 года | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| - Подготовка ППЭ для проведения ГИА | Апрель –май 2020 года |  |
| 2.3 | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА и итогового сочинения (изложения) в 2020 году из числа:- выпускников ОО текущего учебного года;- лиц, не прошедших ГИА в 2019 году;- выпускников прошлых лет;- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.  | до 1 декабря 2019 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 2.4 | Определение схемы проведения ГИА:-выпускников 9 кл. в форме ОГЭ и ГВЭ,-выпускников 11 кл. в форме ЕГЭ и ГВЭ,-пунктов проведения экзаменов,- порядка ознакомления с результатами ГИА,- мест регистрации для прохождения ГИА и порядка ознакомления с результатами экзаменов. | Ноябрь- декабрь 2019  | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 3 | Определение транспортных схем доставки:- выпускников в ППЭ,-экзаменационных материалов ГИА. | Декабрь 2019 – январь 2020 года | Управление образования |
| 4 | Проведение в районе:- диагностических работ для оценки качества преподавания по учебным предметам;-анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА;-пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград);- анкетирования родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению). | В течение учебного года | Управление образования, МКУ «ЦКДиМСОУ»,Общеобразовательные организации |
| 5 | Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:-разработка плана подготовки ОО к ГИА,-проведение педсоветов по подготовке и проведению ГИА,-проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА,-подготовка документов школьного уровня по ГИА,-заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение ГИА, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций,- ознакомление участников экзамена:\*с Порядком проведения ГИА,\* с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА,\*с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА,\* с правилами приема в учебные заведения профессионального образования,-подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА,-организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД,-организация работы по корректировке сведений в РБД,-организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации:\* места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;\*порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;\*выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;\*перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ,\*процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;\*условия допуска к ГИА в резервные дни,\*сроки и места ознакомления с результатами ГИА,\*сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,\*минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,- оказание психологической помощи при необходимости,-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,-информирование участников экзаменов: \*о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных ,\*о сроках проведения экзаменов, \*о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА,-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА | В течение учебного года | Общеобразовательные организации |
| 6 | Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 г. №755: | Август 2019-август 2020 | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 6.1 | Внесение сведений о муниципалитете, ОО, выпускниках текущего учебного года | Ноябрь 2019 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 6.2 | Внесение сведений о ППЭ, об аудиториях в ППЭ | Ноябрь 2019 года- август 2020 года |
| 6.3 | Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2019январь 2020апрель 2020 |
| 6.4 | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА | Февраль, август 2020 |
|  6.5 | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты). Сведения о членах ГЭК. | Февраль 2020Апрель 2020Август 2020 |
| 6.6 | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | В течение 2 дней со дня принятия решения |
| 7 | На всех этапах : |  |  |
| 7.1 | распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по аудиториям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения) | Ноябрь 2019, январь 2020 , апрель 2020 года | Управление образования |
| 7.2 | распределение участников ГИА и работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА | февраль, май, август 2020 года | Управление образования |
| 7.3 | назначение работников в ППЭ | февраль, май, август 2020 года | Управление образования |
| 8 | Проведение:**1.Итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки:****\***определение:-порядка проведения итогового сочинения (изложения);-мест регистрации на итоговое сочинение и мест проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет, лиц, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования; -технической схемы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения);-порядка тиражирования бланков итогового сочинения (изложения);-порядка передачи (доставки) комплекта тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения);-порядка и схемы копирования бланков участников итогового сочинения (изложения);-порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) экспертами муниципальных комиссий;-порядка осуществления сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);-мест и порядка хранения, уничтожения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения); -порядка проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся другой муниципальной комиссией. \* формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА\*обеспечение:-информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»; -проведения итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями;-технической готовности пунктов к проведению итогового сочинения (изложения);-передачи комплекта тем сочинений (текстов изложений) в пункты проведения итогового сочинения (изложения);-опубликования комплекта тем итогового сочинения на региональных образовательных Интернет-ресурсах; -информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), а также определяют места хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;-ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;2**.** Устного собеседования по русскому языку в 9 классах3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе основного периода ГИА | Ноябрь 2019 года-май 2020 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 9 | Организация психологической помощи участникам экзамена: -профилактические и просветительские беседы;-занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда;-выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю. | В течение учебного года | Управление образования,МКУ «ЦКДиМСОУ»,Общеобразовательные организации |
| 10 |  Создание условий по организации и проведению ГИА в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья | До апреля 2020 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 11 | Осуществление взаимодействия по вопросам организации ГИА с организациями:- внутренних дел по вопросу обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащение ППЭ на ЕГЭ ручным металлодетектором,- здравоохранения по вопросу обеспечения медицинского сопровождения ГИА,- транспорта,- энергообеспечения,- ОАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн. | В период проведения ГИА | Управление образования |
| 12 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки экзаменационных материалов. Организация совместно с ОАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ. | март, май, сентябрь 2020 года  | Управление образованияРуководитель ППЭ |
| 13 | Определение мест регистрации заявлений на сдачу ГИА , согласование с ГЭК и размещение данной информации на сайте управления образования | Ноябрь- декабрь 2019 | Управление образования |
| 14 | Определение мест расположения пунктов проведения ГИА с наличием аудиторного фонда | Ноябрь- декабрь 2019 | Управление образования |
| 15 | Доставка в ППЭ экзаменационных материалов:-комплектов тем итогового сочинения (изложения),-экзаменационных материалов. | В день экзамена | Члены ГЭК |
| 16 | Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в муниципалитете и ОО, муниципальных и школьных операторов по созданию базы данных ГИА и обеспечению взаимодействия с РИС  | Октябрь – ноябрь 2019 | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 17 | Организация работы с выпускниками по составлению апелляций:-передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА,-прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами, -  | В течение суток со дня подачи апелляцииВ течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 18 | Предоставление в департамент образования информации:-об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине,-об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине,- об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА,- о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн- наблюдателей | В течение дня после проведения экзамена | Управление образования,Общеобразовательные организации |
|  19 | Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между РЦОИ, муниципалитетом и образовательными организациями | Весь период | Управление образования,Общеобразовательные организации |
|  20 |  Выдача уведомлений на сдачу ЕГЭ | Март -май 2020 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
| 21 | Мониторинг участия обучающихся: -9-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2019-2020 учебном году,-11(12)-х классов в сочинении и в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ГВЭ, ЕГЭ в 2019-2020 учебном году. | До 01.03.2019 |  Управление образования,Общеобразовательные организации |
|  22 | Работа по обеспечению необходимой оснащенности ППЭ для печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ.  | В течение года | Управления образования |
|  23 | Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях | Октябрь 2019-май 2020 года | Управление образования,Общеобразовательные организации |
|  24 | Проверка соответствия ППЭ установленным требованиям. | март, май 2020 г.(за 2 недели до начала ГИА) | Управление образования, Члены ГЭК |
|  25 | Ознакомление с результатами и передача протоколов с результатами ГИА в ОО. | В день получения результатов, утвержденных протоколом ГЭК | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
|  26 | Определение и утверждение мест хранения экзаменационных материалов ГИА, лиц, имеющих к ним доступ | Январь 2020 года | Управление образования,ППЭ |
| **7. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации** |
| 1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА | В течение учебного года | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| 2 | Организация взаимодействия со средствами массовой информации:- -подготовка публикаций в СМИ. | В течение учебного года | Управление образования |
| 3 | Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта управления образования, сайтов ОО, об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2020 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией:- о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО),- о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА , итогового сочинения (изложения).  - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,-о ведении в ППЭ видеозаписи,- о местах расположения ППЭ,- о правилах оформления и заполнения бланков ответов,- о запрете на наличие средств связи, электронн- вычислительной техники, фто, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование,-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), | До 10.05.2020Март 2020Февраль- март 2020 года Не позднее чем за 2 недели до написания ИС | Управление образования, Общеобразовательные учреждения |
| 5 | Обеспечение информирования общественности района о подготовке к проведению ГИА.Работа с представителями общественности, желающими быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в ППЭ: -ознакомление с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников (Приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 N 491) - подача заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей в департамент образования  | В течение учебного годаДекабрь 2019-май 2020 годаНе позднее чем за один рабочий день до установленной в соответствии с законодательством об образовании даты проведения экзамена по соответствующему предмету  | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| 6 | Организация контроля за оформлением информационных сайтов и стендов для выпускников по государственной итоговой аттестации. Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на сайтах ОО, на информационных стендах ОО  | В течение года | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| 7 | Доведение информационных, аналитических, методических материалов до ОО:- методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА, итоговому сочинению (изложению);-памяток и рекомендаций для организации общественного наблюдения;-сборников статистических и мониторинговых материалов ГИА. | Сентябрь- октябрь 2019 года | Управление образования МКУ «ЦКДиМСОУ», |
| 8 | Организация психологической помощи участникам экзамена:- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;-индивидуальное или групповое консультирование учащихся;- консультирование родителей;- консультирование педагогов;-проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»);- проведение классных часов;- организация в ОО «Уголка психолога». | Весь период | Управление образования,МКУ «ЦКДиМСОУ»,Общеобразовательные организации |
| 11 | Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» |  февраль 2020 года | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| 12 | Проведение всероссийской акции «100 баллов для победы»  | апрель 2020 года | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
| 13 |  Участие родителей в муниципальных собраниях, региональных собраниях,во Всероссийской встрече руководителя Рособрнадзора в режиме видеоконференции | Октябрь 2019 | Управление образованияОбщеобразовательные организации |
|  **8. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации и обеспечению информационной безопасности** |
| 1 | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы. | В течение учебного года | Управление образования |
| 2 | Выезды специалистов управления образования , членов ГЭК в ППЭ с целью:- проверки готовности ППЭ к проведению ГИА в досрочный и основной этапы,-разъяснительных встреч с педагогической и родительской общественностью,-осуществления контроля наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования,- наблюдения за ходом экзаменов. | Март- июнь 2020 года | Управление образованияЧлены ГЭК |
| 3 | Принятие управленческих решений по итогам выездов в целях обеспечения эффективной организационной работы и недопущению нарушений порядка проведения ГИА.  | Март- июнь 2020 года | Управление образования |
| 4 | Контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА:-за организацией процедуры проведения ГИА, в том числе за информированием обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет,-за проведением ГИА в ППЭ,- за проведением итогового сочинения (изложения), устного собеседования,- - за обработкой экзаменационных материалов- за режимом информационной безопасности в ППЭ,-за соблюдением сроков внесения информации в РИС |  Основной, дополнительный периоды | Управление образованияЧлены ГЭК |
| 5 | Организация системы общественного наблюдения за проведением экзаменов в ППЭ | В дни проведения экзаменов, проверки экзаменационных работ, заседаний конфликтной комиссии | Управление образованияЧлены ГЭК |
| 6 | Контроль за качеством проведения информационно- разъяснительной работы с обучающимися и их родителями:- сбор информации о проведении информационно- разъяснительной работы в ОО;-состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в ОО;-оформление и содержание информационных стендов по ГИА в ОО;-наличие информации по вопросам ГИА на сайтах ОО ;-наличие анализа результатов ГИА в ОО;-проведение и оформление собраний в ОО с педагогами, обучающимися 9,11 классов, родителями по вопросам ГИА . | В течение учебного года  | Управление образования |
| 7 | Принятие мер, направленных на предупреждение и пресечение нарушений установленного порядка проведения ГИА:- участие в совещаниях различного уровня, вебинарах, родительских собраниях  | Апрель- сентябрь 2020 года | Управление образования,МКУ «ЦКДиМСОУ» |
| 8 | Проведение контрольных мероприятий в отношении ОО, показавшие низкие результаты ГИА 2019:МБОУ «Головинская средняя общеобразовательная школа»МБОУ «Судогодская основная общеобразовательная школа»МБОУ «Мошокская средняя общеобразовательная школа» | Декабрь 2019Январь 2020 | Управление образования,МКУ «ЦКД и МСОУ» |
|  **9. Подведение итогов государственной итоговой аттестации - 2020** |  |
| 1 | Представление обобщённых результатов каждого экзамена в сроки, установленные Рособрнадзором.  | апрель-июнь 2020 |  |
| 2 | Статистическая обработка результатов ГИА. | До 1 августа 2020 года |  |
| 3 | Формирование отчетов по итогам ГИА в департамент образования | До 15 июля 2020 года | Управление образования,МКУ «ЦКДиМСОУ»,Общеобразовательные учреждения |
| 4 | Подготовка аналитического отчета о результатах ГИА в районе | До 1 сентября 2020 | Управление образованияМКУ «ЦКДиМСОУ», |